

# ME-04 – Manager évaluateur – Motiver par les entretiens annuel & professionnel

## Personnes concernées

Manager,  
responsable d'équipe

Futur manager

Dirigeant

## Prérequis

Niveau B1  
en langue française,  
référentiel européen  
CECRL

## Intra-Entreprise

### Tarif du cursus :

2 720 € HT  
par groupe de 4 à 8 pers.

### Dates :

A votre convenance

### Lieu

Lieu à votre convenance  
Frais de déplacement en  
fonction du lieu  
d'intervention



**Faire des entretiens un véritable  
acte de management  
pour développer la motivation et la compétence**

## **Objectifs pédagogiques :**

- Donner du sens et mener les entretiens annuel et professionnel dans le respect des processus RH
- Développer la relation de confiance et la responsabilisation
- Accompagner le collaborateur dans son développement professionnel

## **Compétences visées :**

- Dérouter l'entretien en respectant le processus et les étapes
- Apporter la reconnaissance du travail réalisé
- Evaluer avec équité
- Engager des axes de progrès, définir des objectifs, impliquer le collaborateur
- Apprendre du collaborateur en développant son écoute active
- Accompagner le développement des compétences et le projet professionnel
- Faire vivre l'entretien tout au long de l'année

## **Programme :**

### **J1 Finalités et pratique des entretiens**

Les buts des entretiens et les erreurs à éviter  
Préparer son propre entretien et s'approprier les formulaires  
Mettre en situation un entretien  
Reconnaître le travail réalisé et poser une évaluation avec équité  
Travailler les outils de l'écoute active

### **J2 Définir les objectifs, impliquer son collaborateur et gérer les cas spécifiques**

Les objectifs SMART : fonctionnels et comportementaux  
Connaissance de soi et du collaborateur: profil J'AIME®  
Communiquer dans le registre de son collaborateur  
Introduire/Conclure l'entretien  
Pratiquer l'entretien professionnel et formuler un plan de développement  
Gérer les cas spécifiques : timide, revendicatif, manipulateur, pessimiste, ou performance en-deçà de l'attendu

## **Moyens pédagogiques :**

Utilisation du formulaire de l'entreprise.  
Apport de processus et d'outils de communication  
Réflexions individuelles et collectives sur la posture managériale, échange et partage d'expériences  
Mises en situation et sessions vidéo  
Apprentissage par le jeu  
Utilisation des Profils de personnalité [J'AIME®](#).

**Evaluation des acquis en fin de session sous forme de questionnaire**

Formateurs : [Anne Bolatre](#) OU [Françoise Baland](#) OU [Marc Vilcot](#) (cliquer sur le lien pour accéder au CV du formateur)



Renseignements et inscription :  
[contact@com-hom.com](mailto:contact@com-hom.com)  
[www.com-hom.com](http://www.com-hom.com)

Coordonnées des consultants :  
[www.com-hom.com/societe/contact/](http://www.com-hom.com/societe/contact/)