

Se préserver des moments de liberté pour organiser notre activité

Com-Hom News



Communication & Management
Hommes & Méthodes

Com-Hom est partenaire des entreprises pour fédérer les énergies au service d'une performance durable et responsable.

www.com-hom.com

Etre indisponible pour être mieux disponible



L'entraide, l'agilité, la coopération, la réactivité font partie de la culture de nombreuses entreprises.

Derrière ce vocable, il existe un vrai besoin de s'adapter, de travailler ensemble, de fournir des services de qualité au client.

Derrière ce vocable se cache également parfois un renoncement à anticiper, à s'organiser, à gérer nos dysfonctionnements. L'imprévu n'est alors plus exceptionnel, il est quotidien ; « Urgent » devient un sésame merveilleux qui nous donne le droit de déranger nos collègues sans limite.

L'impact est terrible sur l'efficacité au travail et la santé des personnes. Comment retrouver de la liberté dans l'organisation de notre temps professionnel ?

Nous avons pris l'habitude d'offrir à nos collègues une disponibilité permanente et nous l'attendons d'eux. Cela crée un emballement dans lequel nous ne prenons plus le temps d'anticiper, de se poser, d'organiser. La performance de l'entreprise et la santé des personnes payent un lourd tribut.

Combien de personnes se plaignent de ne pouvoir réaliser leur travail qu'en venant tôt le matin, en restant tard le soir, ou en se réservant des journées de télétravail !

La sollicitation permanente de la hiérarchie et des collègues est subie. Les personnes expriment souvent que ces sollicitations « les dérangent ». Comment créer les conditions de la coopération lorsque mes collègues me « dérangent » ?

La coopération commence par une vraie disponibilité à mes collègues lorsque ceux-ci ont besoin de moi. Mais pour être dans cette disponibilité accueillante, je dois avoir fait le choix de l'être. Pour cela j'ai besoin de moments où, n'étant plus disponible aux sollicitations, j'ai l'entière liberté d'organiser mon temps et mes activités.

A contre-courant du tsunami actuel, je propose à chaque manager de demander aux membres de leur équipe de se bloquer chaque jour un créneau pendant lequel la personne s'isole (visites, téléphone, mail) pour une liberté d'organisation de son temps. La durée de ce créneau et le positionnement dans la journée dépendent bien-sûr de la fonction de la personne, cela doit rester compatible avec les besoins de l'entreprise. La mise en place de cette pratique provoque un certain nombre de questions/réflexions et un changement d'habitudes au sein de l'éco-système de l'entreprise :

- Sur quoi est-il nécessaire que je sois sollicité ?
- Quels rendez-vous collectifs pouvons-nous mettre en place pour réduire les interactions dans l'urgence ?
- Comment anticiper plus ?
- Comment travailler ensemble différemment pour réduire les sollicitations imprévues ?
- Quels sont les imprévus/urgences qui traduisent en fait un dysfonctionnement sur lequel nous pouvons travailler ?
-

Cet espace de liberté est un levier de performance, de créativité, de motivation et de santé.



Françoise BALAND

[Com-Hom](#)

A propos de l'auteur :

Françoise Baland : J'ai rejoint l'équipe Com-Hom en 2011 après une expérience de plus de 20 années dans l'industrie.

De formation Ingénieur (ENSIMAG/Grenoble INP), mon travail s'est toujours équilibré entre réalisations techniques, management de projet, management d'équipe, organisation et méthodologies.

Ces expériences m'ont permis de travailler avec tous les services de l'entreprise au sein d'équipes pluridisciplinaires. J'ai ainsi développé la passion du travail d'équipe inter-métiers au service des objectifs de l'entreprise et acquis la conviction que l'expérience de chacun est une source immense d'idées et de savoirs.



Notre raison d'être est représentée par notre logo : associer les **H**ommes, le **M**anagement, la **C**ommunication et les **M**éthodes au service des **O**bjectifs.

Copyright

Les textes sont la propriété des auteurs référencés et de [Com-Hom](#) .
Crédit photographique : [Com-Hom](#), [//fr.fotolia.com/](http://fr.fotolia.com/) – tous droits réservés.